

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie

Podstawa Prawna:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów (Dz. U. z 2003 r. nr 13, poz. 133).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6, poz. 36 z późn. zmianami – Dz. U. z 2009 r. nr 139, poz. 1130, Dz. U. z 2010 r. nr 215, poz. 1408, Dz. U. z 2011 r. nr 161, poz. 968).
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2026 r. poz. 197).

§ 1.

Postanowienia ogólne:

4. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie.
5. Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach 11.30-11.45, 12.30-12.45, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, zawody, basen itp., obiad wydaje się o ustalonej wcześniej godzinie w porozumieniu z intendentką, a organizatorami wyjazdu.
6. Stołówka nie funkcjonuje w czasie ustawowych dni wolnych od pracy, świąt i przerw w zajęciach szkolnych oraz w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
7. Postanowienia niniejszego regulaminu aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszane są na tablicy informacyjnej przy stołówce szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły www.sp3.elancut.pl.

§ 2.

Uprawnieni do korzystania ze stołówki:

8. Do korzystania z posiłków przygotowywanych w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie Szkoły Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie,
 - b) uczniowie Szkoły Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie, których dożywianie finansują Miejskie lub gminne Ośrodki Pomocy Społecznej;
 - c) nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie.
9. Zapisy na obiady odbywają się na początku i w trakcie roku szkolnego poprzez wypełnienie przez rodziców „Karty zgłoszenia dziecka na obiady w stołówce szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie”.

§ 3.

Ustalanie wysokości opłat za posiłki:

10. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
11. Wysokość opłat:
 - a) opłata za wyżywienie uczniów jest naliczana w wysokości 100% kosztów surowca zużytego do przyrządzenia posiłków,
 - b) odpłatność stawki dziennej za posiłki dla uczniów ustala się w wysokości 7,00 pln,
 - c) wysokość opłat za wyżywienie stanowi iloczyn stawki dziennej i ilości dni żywienia w miesiącu,
 - d) odpłatność dla nauczycieli korzystających z posiłków w stołówce szkolnej ustala się w wysokości 14,00 pln,
 - e) wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym. Przy ustalaniu stawki żywieniowej bierze się pod uwagę normy żywieniowe dla określonego wieku dzieci oraz poziom cen artykułów spożywczych.

§ 4.

Wnoszenie opat za posiłki:

13. Wszyscy korzystający z obiadów wydawanych przez stołówkę szkolną zobowiązani są do regularnego wnoszenia opłat.
14. Opłaty za obiady wnosi się za cały miesiąc z góry w dniach 1 - 10 każdego miesiąca w postaci przelewu na rachunek bankowy.
15. Wysokość opłaty po uwzględnieniu odliczeń zostaje podana do wiadomości na stronie internetowej szkoły. Uczeń jest identyfikowany na liście za pomocą przydzielonego numeru.
16. Płatności za posiłki przelewem na rachunek bankowy muszą być zgodne z kwotą naliczoną przez intendenta. Nie dopuszcza się dokonywania zaokrągleń.
17. Za prawidłowo dokonaną wpłatę uznaje się opłacenie należności określonej przez szkołę z podaniem wymaganych informacji w tytule przelewu:
 - imię i nazwisko dziecka oraz klasa, do której uczęszcza;
 - numer na liście obiadowej;
 - numer rachunku szkoły: PKO BP SA o/Łańcut,
 - nr 19 1020 4391 0000 6202 0196 4733;
 - miesiąc, za który dokonywana jest wpłata.
18. Za nieprawidłowo dokonaną wpłatę uważa się:
 - wpłatę dokonaną nieterminowo;
 - pomniejszenie kwoty bez wiedzy intendenta lub jej zaokrąglenie;
 - błędne informacje w tytule przelewu/wpłaty lub ich brak.
19. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za błędnie opisane przelewy/wpłaty na rachunek bankowy.
20. W przypadku wnoszenia opłat za posiłki dla uczniów przez Miejskie lub Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej, zasady i terminy dokonywania tych opłat regulują zasady odrębnych porozumień zawartych między Ośrodkami a szkołą prowadzącą stołówkę.

§ 5.

Zwroty za niewykorzystane obiady:

21. Odwołania posiłków należy dokonać telefonicznie (☎ 506373331) najpóźniej do godziny 8.00. Odpisu dokonuje się w przypadku co najmniej dwudniowej nieobecności ucznia. Nieobecności jednodniowe nie są odpisywane.
Wyjątek stanowią wyjazdy na wycieczki szkolne i zawody sportowe, które powinny być zgłoszone przez opiekunów grup z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
22. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
23. Rozliczeń i zwrotów opłat za niewykorzystane posiłki w miesiącu czerwcu nie dokonuje się.
24. Brak zgłoszenia nieobecności na obiedzie lub rezygnacji z posiłków w terminie wymieniony w pkt. 23 niniejszego regulaminu obciąża finansowo rodzica/opiekuna prawnego dziecka.

§ 6.

Zasady zachowania w stołówce:

25. Uczniowie powinni:
 - stosować się do poleceń nauczycieli dyżurujących intendenta oraz personelu stołówki,
 - spokojnie poruszać się po stołówce (nie wolno biegać, przepychać się w kolejce, podchodzić do innych stolików),
 - zachować porządek przy odbiorze dania oraz przy oddawaniu naczyń (nie wolno podchodzić po danie lub oddawać naczynia bez kolejki, w razie konieczności należy podnieść rękę tym samym sygnalizując problem),
 - zachować porządek podczas spożywania posiłku (w przypadku stłuczenia naczynia, zabrudzenia stolika lub podłogi należy to zgłosić personelowi stołówki),
 - zachowywać się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać wulgaryzmów, obrzydzających jedzenie słów, gestów i odgłosów),
 - zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło),
 - po skończonym posiłku bezzwłocznie opuścić stołówkę,
 - szanować naczynia, sztućce i sprzęt (nie niszczyć blatów),
 - naprawić szkodę uczynioną w stołówce.
28. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania się.
29. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w stołówce osobom, które nie spożywają posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
30. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce szkolnej czuwają nauczyciele według harmonogramu dyżurów w świetlicy szkolnej.

§ 8.

Postanowienia końcowe:

31. Traci moc Regulamin Stołówki Szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie wprowadzony zarządzeniem nr 14 z dnia 19 grudnia 2012 r.
32. Tracą moc zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie nr 3/2013 i nr 3/2016 w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Stołówki Szkolnej dotyczących wysokości opłat za wyżywienie uczniów i nauczycieli.
33. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łąncucie.